

Protokół Nr 16
posiedzenia Komisji Edukacji
22 czerwca 2016 r.

Posiedzenie otworzyła i prowadziła *przewodnicząca Komisji Edukacji radna Bożena Osiadacz*. *Posiedzenie Komisji* odbyło się gościnnie w Publicznym Przedszkolu nr 1 przy ul. Fiderkiewicza 43. *Przewodnicząca* powitała członków Komisji, Gości i przypomniała, że posiedzenie jest nagrywane. Listy obecności stanowią załączniki do protokołu.

Proponowany porządek obrad:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
3. Zapoznanie z warunkami lokalowymi Przedszkola nr 1.
4. Plany dotyczące wypoczynku dzieci i młodzieży w tym akcji lato w mieście, w sezonie wakacyjnym.
5. Opinia Komisji o Sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2015 rok w działach i rozdziałach dotyczących Komisji.
6. Sprawy różne.

Ad. 1.

Przyjęcie porządku obrad.

Przewodnicząca Komisji odczytała porządek obrad.

Komisja w jednogłośnie głosowaniu przyjęła zmieniony porządek obrad.

Ad. 2.

Przyjęcie protokołu z poprzedniej Komisji.

Komisja w głosowaniu: 4-za, 1-wstrzymujący przyjęła protokół z poprzedniego posiedzenia.

Ad. 3.

Zapoznanie z warunkami lokalowymi Przedszkola nr 1.

Dyrektor Przedszkola Nr 1 oprowadziła Komisję i zaproszonych gości po budynku przedszkola. Zapoznała wszystkich z warunkami lokalowymi Przedszkola.

Przewodnicząca Komisji wyraziła opinię, że bardzo się Jej podobało. Zasugerowała, aby gabinet sensoryczny lepiej wyposażyć. Zapytała jak wygląda sprawa z zabawkami.

Dyrektor pani D. Malarska odpowiedziała, że sukcesywnie uzupełniane jest wyposażenie. Podkreśliła, że ma ograniczone środki. Zaznaczyła, że zdecydowanie brakuje dużych zabawek.

Radna E. Kubek podkreśliła, że wszyscy są pod wrażeniem wyglądu przedszkola pod każdym względem. Zwróciła uwagę na niezwykłą w działaniu, aktywność pani dyrektor.

Ad. 4.

Plany dotyczące wypoczynku dzieci i młodzieży w tym akcji lato w mieście, w sezonie wakacyjnym.

Pani E. Budziewska MCK omówiła projekt wypoczynku dzieci i młodzieży w sezonie wakacyjnym. ***Plany dotyczące wypoczynku dzieci i młodzieży w sezonie wakacyjnym znajdują się w teczce Komisji i stanowią załącznik do protokołu.***

I turnus półkolonii od 04.07. 15.07. od godz. 9.00 – 16.00, dyżur świetlicowy od 7.30-9.00 i 16.00-17.00. Jest możliwość skorzystania z obiadów (10 zł). W piątki wycieczki – pierwsza do Rancza pod Płockiem, druga do Łodzi oglądanie planu filmowego.

II turnus od 8-19 sierpnia od godz. 9.00 – 16.00, dyżur świetlicowy 7.30-9.00 i 16.00-17.00

Warsztaty artystyczne: ceramika, malarstwo, warsztaty modelarskie, warsztaty teatralne, gry i zabawy animacyjne. Dzieci będą odwiedzać różne jednostki; teren basenu, Zielony Dołek itp. Oprócz półkolonii będą dyżury w szkołach w zależności od potrzeb. Dzieci będą mogły korzystać z kortów bezpłatnie.

Zastępca Dyrektora MCK pani E. Abramczuk-Kalinowska zreferowała zajęcia i atrakcje na terenie basenu (kurtyny wodne, plaża, boisko do siatkówki, kino letnie na leżakach).

Pani E. Budzewska w uzupełnieniu poinformowała, że na terenie basenu będą miały miejsce zabawy z animatorem od 14.00.

Burmistrz przekazała informację na temat basenu miejskiego. Odczytała pismo ZGKiM na temat basenu. Podkreśliła, że wykonywanie dalszych prac naprawczych nie jest zasadne ze względów nie tylko finansowych, lecz także z uwagi na brak możliwości należytego zapewnienia bezpieczeństwa osób nawet po wykonaniu remontu bieżącego przed sezonem letnim. Zwróciła uwagę, że mamy radykalną zmianę jeżeli chodzi o basen. Postanowiła udostępnić ten teren jako rekreacyjny i dodatkowo zostaną tam udostępnione inne atrakcje, bez konieczności dokonywania opłat za wstęp. Poinformowała, że zaczęła szukać sposobu, aby nasz basen nabrał ducha XXI wieku. Związek Miast Polskich ogłosił projekt na mikro granty, małej projekt - 50 000 zł.

Oznajmiła, że nasza gmina przystąpiła do projektu konkursowego polsko-norweskiego w którym zaprezentowaliśmy m.in. plan modernizacji istniejącego basenu przy ul. Sportowej z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii. Pani A. Żuraw napisała projekt, zastępca burmistrza pan Ł. Stępień zweryfikował projekt. Pomysł pana S. Budziszewskiego (prezesa MPWiK) i przez panią burmistrz zmodyfikowany. Po eliminacjach nasza gmina znalazła się wśród 10 miast najwyższej ocenianych. Dzięki zwycięstwu między 12 a 16 września 2016 r., przedstawiciele 10 miast i gmin wezmą udział w wizycie studyjnej w Norwegii. Uzyskany grant w wysokości 50 000 zł pozwoli na wymianę studyjną i dokumenty techniczne. Efektem projektu będzie również koncepcja budowy obiektów w technologii zero-emisyjnej, zapewniających społeczności dostęp do wysokiej jakości oferty rekreacyjnej oraz edukacji ekologicznej.

Następnie pani burmistrz dokonała prezentacji projektu.

Radna A. Krystek zapytała, od kiedy będzie czynny teren basenu.

Burmistrz odpowiedziała, że od 1 lipca, bez żadnych opłat.

Przewodnicząca Komisji zapytała, co jeśli będzie padało?

Zastępca Dyrektora MCK odpowiedziała, że „La Maison” chce się włączyć w akcję „Lato w mieście” w razie niepogody.

Dyrektor D. Malarska zapytała o soboty i niedziele, czy nie warto by było rozwinąć działalności prorodzinnej.

Przewodnicząca Komisji zapytała o półkolonie, kiedy zapisy.

Odpowiedziano, że zapisy odbyły się już 14 czerwca. Dziecko można zapisać tylko na jeden turnus.

Ad. 5.

Opinia Komisji o Sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2015 rok w działach i rozdziałach dotyczących Komisji.

Skarbnik pani B. Sehn omówiła wykonanie budżetu za 2015 rok w działach i rozdziałach dotyczących Komisji.

Dział 801- Oświata i wychowanie - doch. bieżące – plan - 3 083 156 zł – wyk. - 3 163 215,35 = 102,6% - najwyższy: dotacje celowe z budżetu państwa na zadania własne przedszkole – 924 388,50 tj. 99,7% planu

zwroty z gmin z terenu, których dzieci uczęszczają do przedszkoli w Milanówku

- 856 339,32 = 104,1% planu

stołówki i wpływy z usług – 560 703,55 = 107,5% planu,

Dział 758 – Różne rozliczenia w tym:

Rozdział 75801 – Część oświatowa, subwencja oświatowa – 11 157 636 zł tj. 100% planu

Dział 854 – Edukacyjna opieka wych. - plan 42 188 zł – wyk. – 42 746,74 = 101,3%.

Wydatki

Dział 801 – Oświata i wych. - wyd. plan - 23 813 764,27 – wyk. 23 786 070,99 zł = 99,9%

w tym wydatki majątkowe - plan - 2 697 008,64 – wyk. 2 697 005,83 = 100% wydatki bieżące – plan - 21 116 755,63 – wyk. 21 089 065,16 = 99,9% z czego: dotacje dla niepublicznych placówek ośw. 4 934 384,07 zł na wynagr. i pochodne – 12 296 116,65 zł,

Dział 854 – Eduk. Opieka Wych. tylko wydatki bieżące – plan - 551 268 zł – wyk. 549 494,61 zł = 99,7% - czyli świetlice, pomoc materialna dla uczniów, kolonie i obozy dla dzieci i młodzieży.

Dział 926 – Kultura Fiz. i Sport – plan – 636 490 zł - wyk. 636 236,89 - 100% w tym wyd. majątkowe – plan 65 928 zł – wyk. 65 928 zł = 100% planu (budowa Centrum Sportu i Rekreacji „Grudów”),

Budowa przedszkola integracyjnego w Milanówku - 2 641 198,64 zł

Wykonanie zabezpieczeń budynku Przedszkola Nr 1 przeciw zanieczyszczeniom – 9 000 zł.

Pytania.

Przewodnicząca Komisji zapytała, czy do defibrylatorów są założone baterie i czy byli przeszkoleni pracownicy.

Burmistrz zwróciła uwagę, że powinny być przede wszystkim zarejestrowane. Zaznaczyła, że należy uczulić pracowników, aby były zarejestrowane.

Kierownik Referatu Oświaty poinformowała, że Straż Miejska będzie przeprowadzała szkolenia.

Radna A. Krystek zapytała o wpływy ze stołówek szkolnych i czy zostały podwyższone ceny obiadów.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że nie dotarło żadne pismo w sprawie podwyższenia ceny obiadów, wzrosła ilość obiadów, nie cena.

Dyrektor Przedszkola Nr 1 poinformowała, że zabezpieczenia przeciw „inwazjom” ptaków zostały zakończone - warunki na placu zabaw znacznie się poprawiły.

Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie sprawozdanie z wykonania budżetu za 2015 rok w działach dotyczących Komisji.

Komisja w głosowaniu: **3-za, jednogłośnie, pozytywnie** zaopiniowała sprawozdanie z wykonania budżetu za 2015 rok. w działach dotyczących Komisji.

Ad. 6.

Sprawy różne.

Dyrektor MBP pani E. Pawłowska przybliżyła działalność Biblioteki, przedstawiła współpracę ze szkołami. Zaprosiła we wrześniu do Biblioteki. Zapoznała z konkursem literackim „Słowa, słówka dla Milanówka”.

Dyrektor D. Malarska w uzupełnieniu poinformowała, że pomysłodawcą konkursu była pani Mira Opalińska mieszkanka Milanówka. Podkreśliła, że warto potraktować taki konkurs jako oddzielną imprezę.

Pani K. Czajkowska LCK dokonała prezentacji multimedialnej pokazując dwa filmiki. Pierwsza prezentacja - „migawki” z Festiwalu Otwarte Ogrody. Druga prezentacja w LCK - dokonała prezentacji robotów w MBP.

Zastępca Dyrektora MCK poinformowała, że sarkofag – dzieło J. Szczepkowskiego wraca do Milanówka. W niedzielę będzie można obejrzeć go w kaplicy kościelnej na Grudowie od godz. 19.00.

Dyrektor Przedszkola nr 1 zaprosiła na „Olimpiadę Przedszkolaka” w najbliższą sobotę. Następnie podziękowała serdecznie Straży Miejskiej, która wspiera Przedszkole w czasie imprez w zakresie bezpieczeństwa i zachowaniu płynności ruchu w ulicy Fiderkiewicza. Poinformowała ponadto, że były przeprowadzone zajęcia z zasad poruszania się po drogach. Przed wakacjami przygotowaliśmy dzieci do bezpiecznych wakacji przy współpracy Straży Miejskiej.

Przewodnicząca Komisji podkreśliła, że Straż Miejska współpracuje ze szkołami, robią prezentacje, edukują seniorów, uczą samoobrony itp. Poinformowała, że miała okazję brać udział w 80-ciu SP nr 2, które było zorganizowane z dużą klasą. Pochwaliła dyrekcję i grono pedagogiczne. Zwróciła uwagę, że imprezy z tym związane odwiedziło bardzo dużo osób z zewnątrz.

Dyrektor SP nr 2 podziękowała za komplementy. Przypomniała, że zorganizowano 16 imprez z okazji 80-lecia SP nr 2. Przybliżyła niektóre z nich.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że z radną E. Kubek były zaproszone do Warszawy do Światowego Związku Armii Krajowej. Dowiedziała się tam, że do szkół zostały przekazane tabliczki AK, które są tabliczkami edukacyjnymi. Zapytała, czy już szkoły otrzymały je.

Padła odpowiedź, że jeszcze nie. Następnie zapytała o rekrutację do „Kasperka”.

Kierownik Referatu Oświaty wyjaśniła, że w połowie czerwca dostaliśmy zgodę Mazowieckiego Kuratorium Oświaty na prowadzenie publicznej placówki „Kasperek”. „Kasperek” ogłosił rekrutację. Taka sama odpłatność jak w Przedszkolu nr 1. Kierownik TOM pracuje na uruchomieniu komunikacji do „Kasperka”.

Dyrektor Przedszkola nr 1 podkreśliła, że jesteśmy jedną z nielicznych gmin, która tak dba o zapewnienie wychowania przedszkolnego.

Burmistrz poinformowała, że planujemy otwarcie placu zabaw w przedszkolu przy ul. Podgórznej 49 przy Przedszkolu. Zaznaczyła, że pieniądze zabezpieczyła z rezerwy budżetowej. Przygotowany jest już projekt i koncepcja placu zabaw przy ul. Podgórznej. Plac powinien być gotowy w wakacje. Plac będzie ogólnodostępny po godzinach urzędowania przedszkola oraz w soboty i niedziele.

Dokonano prezentacji placu. **Dyrektor Przedszkola nr 1** przedstawiła szczegóły.

Burmistrz przy okazji edukacji historycznej poinformowała, że przy ul. Podgórznej 12 mieszkał profesor Śliziński (postać znana i z ogromnym dorobkiem), który pozostawił po sobie w spuściźnie 20 000 woluminów. Problem - dom nie jest własnością państwa Ślizińskich. Rodzina zwróciła się do miasta o pomoc w umieszczeniu spuścizny po Profesorze. Jednocześnie pani burmistrz podkreśliła, że woluminy takie podlegają: 1. inwentaryzacji, 2. muszą być odgrzybione, 3. umieszczone (potrzebna na tę ilość książek, duża powierzchnia).

Dyrektor pani E. Pawłowska poinformowała, że nasza np. MBP liczy 26 000 woluminów. Następnie podzieliła się informacjami o spuściźnie i pracami nad sporządzeniem odpowiedniej umowy na ewentualne jej przejęcie.

Na tym posiedzenie Komisji i protokół zakończono.

Nagranie Komisji jest integralną częścią protokołu.

Protokołowała:

Ewa Flakiewicz

Przewodnicząca Komisji Edukacji



Radna Bożena Osładacz